

Klare rammer for samhandling mellom ansatte i helseforetak og leverandørene

Veileder for praktisering av avtalens § 3.6 og § 3.7 (gjelder opplæring)

Kompetanseheving

Produktopplæring, kursvirksomhet og lignende skal som hovedregel tilrettelegges på en slik måte at helseforetakenes behov for reiseaktivitet begrenses. I de tilfeller reiseaktivitet er nødvendig skal kurs-, reise- og oppholdsutgifter som leverandører dekker for ansatte i helseforetakene være beskrevet i innkjøpsavtaler, slik at dette er inkludert del av leveransen som helseforetaket betaler for.

Tredjeparts konferanser skal ikke være omfattet. Det er kun åpning for å legge følgende inn i avtaler:

- opplæring som sikrer riktig bruk
- opplæring i periodisk vedlikehold og service
- opplæring i forbindelse med utprøving og testing.

Leverandører av medisinsk utstyr er ansvarlig for at utstyret fungerer som det skal (gjelder avtalen med Melanor)

Dette innebærer at utstyrsleverandører har ansvar for disse områdene.

For å nå målsettingen om trygg og effektiv pasientbehandling er det avgjørende at helsepersonell i helseforetakene er godt kjent med de muligheter som ligger i det medisinske utstyret som er levert i tråd med anbudsavtaler og/eller rammeavtaler. I avtaler hvor det kreves at opplæring skal være kostnadsfri for kunden har leverandør ansvar for at tilstrekkelig opplæring blir gitt. Kunde skal bidra til at dette kan skje på en effektiv måte.

Det bør tilstrebes at opplæringsbehovets omfang beskrives så godt som mulig i anskaffelsen. Leverandør kan i sitt tilbud ha beskrevet ytterligere detaljer. Beskrivelse i anskaffelsen, inkludert leverandørens beskrivelse, beskriver hva som er omfattet av avtalen.

Dersom behov for opplæring overskrider det som er avtalt og beskrevet, skal helseforetaket selv betale for dette. Leverandør kan i slike tilfeller legge ut og fakturere helseforetaket i etterkant.

Opplæring i periodisk vedlikehold og service

Opplæring i periodisk vedlikehold og service skjer enten etter ønske fra helseforetaket, med bakgrunn i avtale eller i henhold til regulatoriske krav for produktet.

Avtale om service og/eller opplæring kan inngå i utlysningstekst for anskaffelse eller gjennom egne avtaler mellom leverandør og helseforetak. Dersom egen avtale foreligger anses denne ikke å komme i konflikt med formuleringen i den generelle samarbeidsavtale om at helseforetaket selv skal dekke

utgifter i forbindelse med kurs og opplæring. Dette forutsetter at det i også i egen avtale er spesifisert at leverandør dekker dette som en del av leveransen.

Avtaler om opplæring i periodisk vedlikehold og service må være tydelige slik at det ikke oppstår tvil om omfang eller ansvar.

Dilemma

Utstysleverandør ønsker i et seminar for ansatte ved helseforetaket å presentere en ny prosedyre for et produkt som er på avtale.

Anbefalt løsning

Inngått avtale sjekkes for hva avtalen omfatter. Dersom det ikke er klart at hverken opplæringsbehovets omfang omfatter opplæring i nye prosedyrer eller leverandør har beskrevet dette i sitt tilbud, så skal utgifter til reise og opphold i faglig sammenheng dekkes av det enkelte helseforetak. Behov for opplæring som overskrider det som er avtalt og beskrevet, skal helseforetaket selv betale for. Leverandør kan i slike tilfeller legge ut og fakturere helseforetaket i etterkant.

Avtaletekst

§3.6 Kurs, kongresser, faglige møter og lignende

Informasjon om og invitasjoner til medarbeidere vedrørende kurs, faglige møter og lignende skal alltid sendes postmottak i helseforetaket. Kopi kan også sendes til den enkelte medarbeider direkte. Deltagelse skal ikke være forbeholdt navngitte personer med mindre dette er avtalt med helseforetaket. Digital invitasjon skal være i tråd med regler for bruk av elektronisk kommunikasjon, herunder GDPR og markedsføringsloven. Helseforetaket skal sørge for effektive rutiner slik at invitasjoner blir reelt vurdert.

Det skal alltid fremgå av invitasjonen hvem som arrangerer og dekker kostnadene ved tiltaket.

Medarbeidere i helseforetaket kan delta på aktiviteter under forutsetning av at tiltaket er godkjent av helseforetaket. Ansvar for avklaring tilligger den enkelte medarbeider. Utgifter til reise og opphold i faglig sammenheng skal dekkes av det enkelte helseforetak.

Denne bestemmelse gjelder ikke ved reiser over kortere strekninger hvor det praktisk ligger til rette for fellestransport. Nøktern bespisning i forbindelse med faglige arrangement tillates.

Reglene gjelder både digitale og fysiske møter.

§3.7 Kompetanseheving

Samarbeid om kompetanseheving skal være motivert ut fra behov for kunnskap og kompetanse, og skal bidra til verdiskapning.

Leverandør kan etter avtale forelese eller bidra med foreleser på interne faglige møter i helseforetakets regi. Leverandør kan også tilby sin kompetanse gjennom helseforetakets leverandørkontakt. Helseforetak kan arrangere faglige møter, kurs, kongresser eller lignende der leverandører er medarrangør. I slike tilfeller er det leverandørens faglige kompetanse som skal legges til grunn for samarbeidet. Det skal i alle programmer, invitasjoner og lignende fremgå tydelig at leverandører er medarrangør. Det skal fremgå at arrangementet er godkjent av helseforetaket. I slike tilfeller er både helseforetakene og medlemsbedriftene ansvarlig for felles faglig innhold. Der hvor

partene har delt møtet mellom seg, i separate deler, vil helseforetakene og medlemsbedriftene kun være ansvarlig for innholdet i egen del.

Helseforetak og leverandør kan inngå avtale om leie av utstilling i forbindelse med faglige møter o.l. arrangert av helseforetaket. Leverandør er kun ansvarlig for innhold på egen utstilling.

Det kan ikke inngås avtaler om støtte til helseforetakenes kurs for spesialistutdanning av leger uten at slikt samarbeid er godkjent av helseforetaket.